



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΑΙΔΕΙΑΣ, ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ ΚΑΙ
ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ

Μαρούσι, 27 Ιανουαρίου 2025

Αρ. Πρωτ. Βαθμός Προτερ.
8298/Ε3

ΓΕΝΙΚΗ ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑ Π/ΘΜΙΑΣ, Δ/ΘΜΙΑΣ
ΕΚΠ/ΣΗΣ & ΕΙΔΙΚΗΣ ΑΓΩΓΗΣ
ΓΕΝΙΚΗ Δ/ΝΣΗ ΕΚΠ/ΚΟΥ ΠΡΟΣ/ΚΟΥ
Π/ΘΜΙΑΣ & Δ/ΘΜΙΑΣ ΕΚΠ/ΣΗΣ
Δ/ΝΣΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑΚΗΣ ΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ ΚΑΙ
ΕΞΕΛΙΞΗΣ ΕΚΠ/ΚΟΥ ΠΡΟΣ/ΚΟΥ Π/ΘΜΙΑΣ &
Δ/ΘΜΙΑΣ ΕΚΠ/ΣΗΣ
ΤΜΗΜΑΤΑ Α' (Π.Ε.) & Β' (Δ.Ε.)

ΠΡΟΣ: 1. Περιφερειακές Δ/νσεις Π.Ε. & Δ.Ε.
2. Δ/νσεις Π/θμιας Εκπ/σης
3. Δ/νσεις Δ/θμιας Εκπ/σης
4. Σιβιτανίδειο Δημόσια Σχολή
Τεχνών και Επαγγελματιών
prosopiko@sivitanidios.edu.gr

ΑΥΤΟΤΕΛΕΣ ΤΜΗΜΑ ΕΙΔΙΚΟΥ ΕΚΠ/ΚΟΥ
ΠΡΟΣ/ΚΟΥ ΚΑΙ ΕΙΔΙΚΟΥ ΒΟΗΘΗΤΙΚΟΥ
ΠΡΟΣ/ΚΟΥ

Αποστολή με ηλεκτρονικό ταχυδρομείο

Ταχ. Δ/ση: Ανδρέα Παπανδρέου 37
Τ.Κ. – Πόλη: 151 80 – Μαρούσι
Ιστοσελίδα: <http://www.minedu.gov.gr>

Πληροφορίες: Α. Γιαννόπουλος (Π.Ε.)
Τηλέφωνο : 210 344 2364
E-mail: t09ppe2@minedu.gov.gr

Πληροφορίες: Μ. Καραμπέλου (Δ.Ε.)
Τηλέφωνο : 210 344 3248
E-mail: t09pde2n@minedu.gov.gr

Πληροφορίες: Κ. Μιλάνου (ΕΕΠ-ΕΒΠ)
Τηλέφωνο : 210 344 2332
E-mail: eep-evp@minedu.gov.gr

ΘΕΜΑ: Υποβολή αιτήσεων παραίτησης εκπαιδευτικών Πρωτοβάθμιας και Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης και μελών ΕΕΠ-ΕΒΠ σχολικού έτους 2024-2025 και επισημάνσεις σχετικά με τον έλεγχο γνησιότητας δικαιολογητικών στο πλαίσιο υποβολής αιτήσεων παραίτησης

ΣΧΕΤ.: Η υπ' αριθ. 19014/Ε3/18-02-2021 (ΑΔΑ: [ΨΛΕΡ46ΜΤΛΗ-Ω5Κ](#)) εγκύκλιος της Γενικής μας Δ/νσης με θέμα «*Τροποποίηση των προθεσμιών υποβολής αιτήσεων παραίτησης των εκπαιδευτικών Πρωτοβάθμιας και Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης και παροχή οδηγιών σχετικά με την υποβολή των αιτήσεων παραίτησης κατά το σχολικό έτος 2020-2021*»

Μέρος Α: Ενημέρωση σχετικά με την υποβολή αιτήσεων παραίτησης σχολικού έτους 2024-2025

Αναφορικά με την υποβολή αιτήσεων παραίτησης των εκπαιδευτικών και των μελών ΕΕΠ-ΕΒΠ Πρωτοβάθμιας και Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης, σας υπενθυμίζουμε καταρχάς την ανωτέρω σχετική εγκύκλιο στην οποία αναγράφονται οι διατάξεις της παρ. 2 του άρθρου 4 του ν. 3687/2008 (Α' 159), όπως τροποποιήθηκαν ως προς τις προθεσμίες με το άρθρο 46, παρ. 1 του ν. 4777/2021 (Α' 25) και (εξακολουθούν να) ισχύουν.

Σύμφωνα με τις προαναφερθείσες διατάξεις, για το (τρέχον) σχολικό έτος 2024-2025 οι αιτήσεις παραίτησης των εκπαιδευτικών Πρωτοβάθμιας και Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης και μελών ΕΕΠ-ΕΒΠ υποβάλλονται στις οικείες Δ/νσεις Εκπαίδευσης ή Περιφερειακές Δ/νσεις Π.Ε. και Δ.Ε. κατά περίπτωση, ανάλογα με την οργανική θέση, ηλεκτρονικά από το Σάββατο 1-2-2025 (με πρωτοκόλληση της αίτησης τη Δευτέρα 3-2-2025) και δια ζώσης από τη Δευτέρα 3-2-2025 έως και την Τρίτη 11-2-2025, και θεωρείται ότι έχουν γίνει αποδεκτές και λύεται αυτοδικαίως η υπαλληλική σχέση των αιτούντων στις

31-8-2025, με την επιφύλαξη ύπαρξης κωλύματος της παρ. 2 του άρθρου 148 του Υ.Κ. (ν. 3528/2007 – ΦΕΚ 26 Α').

Ανάκληση της αίτησης παραίτησης, λόγω μη ύπαρξης ειδικής νομοθετικής ρύθμισης για το εκπαιδευτικό προσωπικό, μπορεί να κατατίθεται (στην οικεία Δ/νση ή Περιφερειακή Δ/νση Εκπαίδευσης όπου κατατέθηκε η αίτηση παραίτησης) μέσα σε ένα μήνα από την ημερομηνία υποβολής της αίτησης παραίτησης, σύμφωνα με την παρ. 4 του άρθρου 148 του ν. 3528/2007 (Α' 26), π.χ. αίτηση που έχει υποβληθεί στις 3-2-2025 μπορεί να ανακληθεί ως και τις 3-3-2025.

Σας υπενθυμίζουμε ότι ισχύει η δυνατότητα της εξ αποστάσεως υποβολής της αίτησης παραίτησης ή/και ανάκλησης αυτής εντός των ανωτέρω προθεσμιών μέσω της Ενιαίας Ψηφιακής Πύλης της Δημόσιας Διοίκησης (gov.gr) του Υπουργείου Ψηφιακής Διακυβέρνησης, όπως αναφέρεται στην αριθ. 41410/Ε3/30-3-2020 (ΑΔΑ: [ΩΙΩΖ46ΜΤΛΗ-2Τ4](#)) εγκύκλιο της Γενικής Διεύθυνσης Εκπαιδευτικού Προσωπικού Π.Ε. και Δ.Ε.. Επισημαίνεται ότι, στην περίπτωση έκδοσης ηλεκτρονικής υπεύθυνης δήλωσης (αίτησης) παραίτησης ή/και ανάκλησης αυτής μέσω του gov.gr, ο/η εκπαιδευτικός θα πρέπει να έχει εκδώσει την εν λόγω ηλεκτρονική υπεύθυνη δήλωση (αίτηση) εντός των προθεσμιών που ορίζονται ανωτέρω, και να την υποβάλλει/αποστέλλει ηλεκτρονικά [στην οικεία Δ/νση Εκπαίδευσης ή Περιφερειακή Δ/νση Εκπαίδευσης κατά περίπτωση] εντός των ίδιων προθεσμιών.

Μέρος Β: Επισημάνσεις σχετικά με τον έλεγχο γνησιότητας του συνόλου των δικαιολογητικών στο πλαίσιο υποβολής αιτήσεων παραίτησης

Αναφορικά με την έκδοση της προβλεπόμενης εκ της παρ. 5 του άρθρου 28 του ν. 4305/2014 (Α' 237) βεβαίωσης με την οποία βεβαιώνεται «ο αυτεπάγγελτος έλεγχος γνησιότητας των υποχρεωτικών και λαμβανομένων υπόψη για το διορισμό, πρόσληψη ή εν γένει υπηρεσιακή κατάσταση δικαιολογητικών», σας επισημαίνουμε τα ακόλουθα:

Η εν λόγω βεβαίωση εκδίδεται υποχρεωτικά ως δικαιολογητικό των αιτήσεων παραίτησης που υποβάλλονται α) από 1ης Φεβρουαρίου μέχρι και την πρώτη εργάσιμη ημέρα μετά την πάροδο του πρώτου δεκαημέρου του Φεβρουαρίου, οι οποίες θεωρείται ότι έχουν γίνει αποδεκτές και λύεται αυτοδικαίως η υπαλληλική σχέση στις 31 Αυγούστου, και β) το υπόλοιπο χρονικό διάστημα μέσω ΚΥΣΠΕ/ΚΥΣΔΕ/ΚΥΣΕΕΠ για εξαιρετικούς λόγους.

Σε ό,τι αφορά στη διενέργεια του ελέγχου γνησιότητας εφιστούμε την προσοχή σας ιδίως στον έλεγχο i) των προϋπηρεσιών, ii) των ξενόγλωσσων τίτλων σπουδών (πτυχίο, μεταπτυχιακό ή/και διδακτορικό εκπαιδευτικών ιδρυμάτων της αλλοδαπής) καθώς και της Πράξης ισοτιμίας-αντιστοιχίας από τον ΔΟΑΤΑΠ (πρώην ΔΙΚΑΤΣΑ), ή οποιονδήποτε άλλο επίσημο φορέα έχει αρμοδιότητα έκδοσης αυτών των πράξεων και iii) των πιστοποιητικών ξένων γλωσσών/τίτλων γλωσσομάθειας που εκδίδουν επίσημοι ξένοι φορείς, όπως Ελληνοβρετανικό Συμβούλιο, Γαλλικό Ινστιτούτο, κ.α.. Σχετικά, σας υπενθυμίζουμε όσα διευκρινίζονται στις αριθ. ΔΙΔΑΔ/Φ.34/45/2843/20-3-2014 (ΑΔΑ: [ΒΙΞ4Χ-ΠΕ4](#)) και ΔΙΔΑΔ/Φ.34/47/οικ.18161/18-7-2014 (ΑΔΑ: [7Φ95Χ-Μ7Ρ](#)) εγκυκλίου του Υπουργείου Εσωτερικών, καθώς και στην αριθ. 79147/Ε3/11-7-2024 (ΑΔΑ: [ΨΗΛΥ46ΝΚΠΔ-ΝΧΔ](#)) εγκύκλιο του ΥΠΑΙΘΑ με θέμα «Τήρηση και χρήση προσωπικού μητρώου και διευκρινίσεις επί παραιτήσεων εκπαιδευτικών και μελών ΕΕΠ-ΕΒΠ».

Η ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΗ ΤΗΣ ΓΕΝ. Δ/ΝΣΗΣ

ΓΕΩΡΓΙΑ ΠΡΟΚΟΠΙΑΔΟΥ

Εσωτ. διανομή:

1. Γρ. Υπουργού
2. Γρ. Υφυπουργού, κ. Μακρή
3. Γρ. Γενικού Γραμματέα ΑΒΕΕΑ
4. Γεν. Δ/νση Εκπ/κού Προσ/κού Π.Ε. & Δ.Ε.
5. Δ/νση Υπηρεσιακής Κατάστασης και Εξέλιξης
Εκπ/κού Προσ/κού Π.Ε. & Δ.Ε. – Τμήματα Α' και Β'
6. Αυτοτελές Τμήμα ΕΕΠ-ΕΒΠ